 ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА <i>от 2010 г.</i>	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА/ПРОЕКТ	Версия 3 18.08.2018 г.
		Страница 1/3

ПРОГРАМА:

Национален план за възстановяване и устойчивост (НПВУ)

ПРОЦЕДУРА:

„Извършване на строителни дейности и доставка на оборудване и обзавеждане с оглед реформиране на съществуващите домове за стари хора“

УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН:

Министерство на труда и социалната политика

НАЧАЛЕН СРОК: 09 декември 2022 г.

КРАЕН СРОК: 17 март 2023 г., 17:00 ч.

СУМА НА ФИНАНСИРАНЕ:

Общият размер на финансирането е 189 800 000 лева.

Средства от МВУ – 161 568 556 лева (85,13%).

Национално съфинансиране – 28 231 444 лева (14,87%).

Минимален размер – 50 000 лв.

Максимален размер – не е приложимо. Максималният размер на средствата следва да е съобразен с необходимостта от ремонт, оборудване и капацитет на сградния фонд на съответния дом за стари хора.

БЕНЕФИЦИЕНТИ:

Общини, на чиято територия функционира социална услуга „Дом за стари хора“.

ЦЕЛ НА ПРОЦЕДУРАТА:


Целта на процедурата е всички съществуващи домове за стари хора да се приведат в пълно съответствие с изискванията на стандартите за качество на резидентната грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст по отношение на специализираната среда за предоставянето на услугата.

Очаквани резултати: Реформирани 82 съществуващи социални услуги „Дом за стари хора“ с капацитет за приблизително 5 600 потребители.

Съгласно Закона за социалните услуги, всички домове за стари хора следва да се реформират в съответствие със стандартите за качество на резидентната грижа за възрастни хора в надтрудоспособна възраст, определени в Наредбата за качеството на социалните услуги, в срок до 01.01.2025 г.

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ:

1. Строителство, ремонт, реконструкция, обновяване на сграден фонд за социални услуги за резидентна грижа за лица в надтрудоспособна възраст (съществуващите към момента социални услуги „Дом за стари хора“), във връзка с процеса по привеждане на съществуващата специализирана среда на услугата в съответствие с изискванията на

 ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА <i>от 2010 г.</i>	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА/ПРОЕКТ	Версия 3 18.08.2018 г.
		Страница 2/3

Наредбата за качеството на социалните услуги (включително ново строителство-изграждане, както и пристрояване, реконструиране и реструктуриране на пространства), включително прилежащото им дворно пространство;

- Подобряване достъпа за хора с увреждания до и в гореспоменатите сгради/помещения;
- Мерки за енергийна ефективност на сградите, изграждане на инсталации за използване на алтернативни източници на енергия, отопление, вентилация, охлаждане и други строително-монтажни работи за осигуряване на спестяване на енергийни, водни и други ресурси;
- Доставка и инсталиране върху сградата или в близост до нея на фотоволтаична инсталация с мощност 30kW, вкл. фотоволтаични панели, конструкция за монтаж на панелите и инвертор с мощност 30kW, трифазен. Съобразно обема на сградата, предмет на интервенция по проекта, е допустимо ако бъде обосновано да се инсталира и фотоволтаична инсталация с мощност по-голяма от 30kW с оглед обезпечаването на собствените нужди от енергопотребление.

2. Доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане за горепосочените сгради/помещения, като част от цялостното им обновяване/реформирание.

3. Организация и управление на проекта – дейността е допустима и е в размер до 3% от допустимите преки разходи, в т.ч. разходи за възнаграждения на персонала по администриране на проекта, като не са допустими разходи за възнаграждения на текущи служители на общината, (в т.ч. и разходи за инвеститорски контрол, включително дължимите осигурителни вноски); разходи за командировъчни пари (пътни, дневни и квартирни) на персонала по администриране на проекта; и разходи за информация и комуникация.

ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ:

I. Разходи за СМР

1. Разходи за СМР

1.1 Разходи за строително-монтажни работи.

В рамките на общата стойност на СМР могат да се включат и непредвидени разходи за строително-монтажни работи в размер до 10% от стойността на СМР.

2. Разходи за услуги – до 10% от стойността на СМР


2.1 Разходи, свързани със заснемания, технически и работни проекти и с авторски надзор;

2.2 Разходи, свързани с набавянето на необходими разрешителни документи, изискващи се от националното законодателство, включително и свързаните с тях такси, дължими на съответните компетентни органи;

2.3 Разходи за строителен надзор съгласно чл.168, ал.2 от ЗУТ, финансирани със средства от Механизма;

2.4 Разходи за оценка на съответствието на проектите, съгласно чл.142, ал.4 и чл.169 от ЗУТ;

2.5 Разходи, свързани с въвеждането на обекта в експлоатация;

 ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И СИГУРНОСТТА НА ИНФОРМАЦИЯТА <i>от 2010 г.</i>	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА/ПРОЕКТ	Версия 3 18.08.2018 г.
		Страница 3/3

2.6 Разходи за извършване на обследване за енергийна ефективност и сертификат за енергийни характеристики на сгради в експлоатация, обследване за установяване на техническите характеристики на сгради, технически паспорт;

2.7 Разходи за услуги, които са пряко свързани с проекта и са необходими за неговата подготовка и изпълнение, като инженерни, технически изследвания, геоложки/геодезически проучвания и други.

II. Разходи за материални активи

3. Разходи за материални активи

3.1. Разходи за доставка на оборудване и/или обзавеждане.

III. Разходи за организация и управление

4. Разходи за организация и управление - в размер до 3% от допустимите преки разходи, в т.ч. разходи за възнаграждения на персонала по администриране на проекта, като не са допустими разходи за възнаграждения на текущи служители на общината, (в т.ч. и разходи за инвеститорски контрол, включително дължимите осигурителни вноски); разходи за командировъчни пари (пътни, дневни и квартирни) на персонала по администриране на проекта; и разходи за информация и комуникация.

4.1. Разходи за организация и управление.