 ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 1/11

ПРОГРАМА: Оперативна програма „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика 2007 - 2013 г.”

ПРИОРИТЕТ: Приоритетна ос 2: „Повишаване ефективността на предприятията и развитие на благоприятна бизнес среда”, област на интервенция 2.4: „Насърчаване на бизнес кооперирането и клъстерите”, операция 2.4.1: „Насърчаване на бизнес кооперирането и клъстерите”, бюджетна линия 2010 г.

ПРОЕКТ: BG161PO003-2.4.01 „Подкрепа за развитието на клъстерите в България”

УПРАВЛЯВАЩ ОРГАН / ДИРЕКЦИЯ: Министерство на икономиката, енергетиката и туризма / Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средни предприятия

НАЧАЛЕН СРОК: 16 юли 2010 г.

КРАЕН СРОК: текущ

СУМА НА ФИНАНСИРАНЕ: до 2 000 000 лева

Общ бюджет:

Размер на безвъзмездната финансова помощ (95%)	Размер на безвъзмездната финансова помощ (95%)	Размер на безвъзмездната финансова помощ (95%)
29 337 450 лева (15 000000евро)	24 936 832,50 лева (12 750 000 евро)	4 400 617,50 лева (2 250 000 евро)

Максимални стойности за проект:


Компонент 1 „Изграждане и подкрепа на административното тяло на клъстера”	<ul style="list-style-type: none"> 85 % от стойността на общо допустимите разходи по Компонент 1 през първата година от изпълнението на проекта; 75 % от стойността на общо допустимите разходи по Компонент 1 през втората година от изпълнението на проекта
Компонент 2 „Проекти с кратък период на действие и бърз резултат и дейности за привличане на нови членове в клъстера”	<ul style="list-style-type: none"> 65 % от стойността на общо допустимите разходи по Компонент 2 за целия период на изпълнение на проекта
Компонент 3 „Инвестиционен компонент”	<ul style="list-style-type: none"> 50 % от стойността на общо допустимите разходи по Компонент 3 за целия период на изпълнение на проекта

Съфинансиране от кандидата:

Компонент 1:

- минимум 15 % от стойността на общо допустимите разходи през първата година от изпълнението на проекта и

- минимум 25 % от стойността на общо допустимите разходи през втората година от изпълнението на проекта;

 <p>ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ</p>	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 2/11

Компонент 2: минимум 35 % от стойността на общо допустимите разходи за целия период на изпълнение на проекта;


Компонент 3: минимум 50 % от стойността на общо допустимите разходи за целия период на изпълнение на проекта.

de minimis: според правилата за минимална помощ, определени в Регламент No 1998/2006, общият размер на всички получени минимални помощи, предоставени на всяко едно предприятие, не може да надхвърля левовата равностойност на **200 000 евро** (391 166 лева), а за предприятия осъществяващи дейност в отрасъл „шосеен транспорт” - **100 000 евро** (195 583 лева) за три последователни финансови години. Посоченото следва да бъде взето предвид от страна на кандидатите при определяне на допустимия максимален размер на безвъзмездната финансова помощ по Компонент 1 и Компонент 2 от настоящата процедура.

В случаите, когато кандидатът е дружество по смисъла на чл. 357-364 от ЗЗД, горните прагове се прилагат за всеки от участниците в дружеството поотделно на база натрупване с други минимални помощи, получени от съответния участник, участващ в дружеството-кандидат.

БЕНЕФИЦИЕНТИ: Новосъздадени или вече съществуващи кълъстери под формата на обединения, които могат да включват:

- юридически лица или еднолични търговци, регистрирани съгласно Търговския закон или Закона за кооперациите;
 - юридически лица с нестопанска цел, регистрирани съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
 - български висши училища, получили последна валидна оценка при институционална акредитация не по-ниска от „добра” съгласно Глава десета от Закона за висшето образование;
 - професионални училища и професионални гимназии съгласно чл. 26 от Закона за народната просвета;
 - Българска академия на науките и нейни институти и звена;
 - Селкостопанска академия и институти към нея;
 - експериментални лаборатории, изследователски институти по смисъла на чл. 60 от Закона за администрацията;
 - научни организации;
 - общини и/или Областни администрации, и
- да имат седалище в Република България, и
 - да са пряко отговорни за изпълнението на дейностите по проекта, а не да действат в качеството на посредник.
- За да бъдат допустими за финансиране по **Компонент 1 и Компонент 2** от настоящата процедура, кандидатите следва да бъдат обединения - кълъстери в процес на създаване, новосъздадени или вече съществуващи кълъстери, които включват минимум 7 юридически лица или еднолични търговци, регистрирани съгласно Търговския закон или Закона за кооперациите;

 <p>ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ</p>	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 3/11


- За да бъдат допустими за финансиране по **Компонент 3**, кандидатите следва да бъдат обединения - новосъздадени или вече съществуващи клъстери, които включват минимум 20 (двадесет) участници - юридически лица или еднолични търговци, изброени, по-горе, като минимум един от участниците е учебно заведение - българско висше училище, или професионално училище, или професионална гимназия.

Специфични критерии за недопустимост:

- помощ в подкрепа на дейности от сектора на рибарството и аквакултурите;
- помощ в подкрепа на дейности в първичното производство на селскостопански продукти;
- помощ в подкрепа на дейности, свързани с преработка и търговия на селскостопански продукти, в следните случаи:
 - когато размерът на помощта е определен въз основа на цената или количеството на такива продукти, закупени от първичните производители или пуснати на пазара от съответните предприятия, или
 - когато условие за предоставянето на помощта е същата да бъде прехвърлена частично или изцяло на първичните производители;
- помощ в подкрепа на дейности във въгледобивния сектор;
- регионална помощ в подкрепа на дейности в стоманодобивния сектор;
- регионална помощ в подкрепа на дейности в корабостроителния сектор;
- регионална помощ в подкрепа на дейности в сектора за производство на синтетични влакна;
- помощи за предприятия - обект на неизпълнено разпореждане за възстановяване вследствие на предходно решение на Комисията, с което дадена помощ се обявява за незаконосъобразна и несъвместима с общия пазар;
- помощи за придобиване на товарни автомобили, предоставяни на предприятия, които осъществяват сухопътни превози на товари за други лица или срещу възнаграждение;
- помощи за дейности, свързани с износ за трети страни или други държави членки, а именно помощи, които са пряко свързани с изнасените количества, с изграждането и функционирането на дистрибуторски мрежи или с други текущи разходи във връзка с износа;
- помощите са поставени в зависимост от използването на местни вместо вносни стоки;
- помощи на предприятия в затруднение.

Недопустими кандидати с оглед избягване на припокриването на интервенциите между ОП „Конкурентоспособност” и Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г., са:

- микропредприятия, които имат седалище или клон със седалище на територията на община, посочена в Приложение № 2 към Наредба № 29/2008 г и/или заявили за подпомагане дейности по проекти, които се осъществяват в община на територията на селските райони в Република България;
- микропредприятия - за преработка и/или маркетинг на горски продукти;


 <p>ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ</p>	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 4/11

- предприятия, извършващи основната си икономическа дейност или кандидатстващи за финансиране на дейности, които съгласно КИД 2008 попадат в Сектор С - код на икономическа дейност 10 „Производство на хранителни продукти” и код 11 „Производство на напитки”:
- 10.1 „Производство и преработка на месо; производство на месни продукти, без готови ястия”;
- 10.2. „Преработка и консервиране на риба и други водни животни, без готови ястия”;
- 10.3 „Преработка и консервиране на плодове и зеленчуци, без готови ястия”;
- 10.4. „Производство на растителни и животински масла и мазнини”;
- 10.5. „Производство на мляко и млечни продукти”;
- 10.6 „Производство на мелничарски продукти, нишесте и нишестени продукти”;
- 10.81. „Производство на захар”;
- 10.83 „Преработка на кафе и чай”;
- 10.9 „Производство на готови храни за животни”;
- 11.01. „Производство на спиртни напитки”;
- 11.02. „Производство на вина от грозде”;
- 11.03. „Производство на други ферментирани напитки”;
- 11.04. „Производство на други недестилирани алкохолни напитки”;
- 11.05. „Производство на пиво”;
- 11.06. „Производство на малц”.

ОПИСАНИЕ: Основна цел на настоящата процедура е да допринесе за създаването и развитието на клъстери в България като фактор за повишаване на конкурентоспособността на българските предприятия чрез предоставянето на подкрепа за изграждане и укрепване на административния и управленски капацитет на клъстера, развитие на продуктите и услугите, разширяване на пазарните позиции, привличане на нови членове на клъстера, както и насърчаване на инвестициите в съвременни технологии и оборудване за общи клъстерни дейности.

Настоящата процедура за подбор на проекти е насочена към осигуряването на подкрепа за развитието на съществуващи или новосъздадени клъстери чрез изпълнението на следните компоненти:

- **Компонент 1** „Изграждане и подкрепа на административното тяло на клъстера” - подкрепата по този компонент цели изграждането и развитието на административния и управленския капацитет на клъстера с оглед осигуряване на ефективна координация и управление на клъстерните дейности;
- **Компонент 2** „Проекти с кратък период на действие и бърз резултат и дейности за привличане на нови членове в клъстера” - подкрепата по този компонент е насочена към развитие на пазарите, популяризиране на дейностите, продуктите и услугите на клъстера, привличане на нови членове, както и изграждане на транснационални връзки за установяване на сътрудничество с други клъстери.
- **Компонент 3** „Инвестиционен компонент” - подкрепата по този компонент цели стимулиране на инвестициите за разширяване на дейността на клъстера, диверсификация на продукцията и увеличаване на производителността с цел повишаване на конкурентоспособността на клъстера.

 <p>ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ</p>	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 5/11


- Кандидатите за безвъзмездна финансова помощ могат да представят проектни предложения, включващи различни комбинации от дейности по посочените три допустими компоненти в зависимост от потребностите за развитие на клъстера, като включването на дейности по Компонент 1 е задължително в случаите, когато клъстерът - кандидат няма създадено клъстерно управително тяло.
- Включването на дейности само по Компонент 3 е недопустимо.

Продължителност: Продължителността на всеки проект не следва да надвишава 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

Допустими проекти:

- резултатите от изпълнението на дейностите по проектите да се реализират само на територията на Република България;
- да включват задължително дейности по Компонент 1 „Изграждане и подкрепа на административното тяло на клъстера”, в случаите когато клъстерът - кандидат няма създадено клъстерно управително тяло;
- в случай, че проектът включва дейности по Компонент 3 „Инвестиционен компонент”, то те трябва задължително да са в съответствие с инвестиционната стратегия или с общата стратегия за развитие на клъстера, приложена към проектното предложение.
- в случай, че проектът включва дейности по Компонент 3 „Инвестиционен компонент”, то те трябва да имат за свой основен предмет:
 - разширяване на дейността на клъстера и/или
 - диверсификация на продукцията на клъстера чрез добавяне на нови допълнителни продукти или услуги и/или
 - фундаментална промяна на цялостния производствен процес в клъстера.
- да не се предвижда реализацията им в партньорство с други предприятия/организации;
- да отговарят на всички изисквания, посочени в настоящите Насоки за кандидатстване;
- да бъдат съфинансирани от страна на кандидата;
- в случаите когато обединението-кандидат е голямо предприятие и проектът включва дейности по Компонент 3 „Инвестиционен компонент”, допустими за финансиране са само проекти, които обосновават стимулиращия ефект на безвъзмездната финансова помощ, както следва:
 - проектът не би бил осъществен на територията на Република България при липсата на помощ, и
 - налице е съществено увеличаване на размера на проекта/дейността в резултат на помощта, и/или съществено увеличаване на обхвата на проекта/дейността в резултат на помощта, и/или съществено увеличаване на общата сума, изразходвана от получателя за проекта/дейността в резултат на помощта, и/или съществено увеличаване на скоростта на изпълнение на съответния проект/дейност.


Допустими дейности:

 <p>ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ</p>	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 6/11

- **Компонент 1** „Изграждане и подкрепа на административното тяло на кълъстера”:
- създаване и ресурсно обезпечаване на дейността на административното тяло на кълъстера (за управление и координация на кълъстерните дейности) - осигуряване на необходимия персонал за управление и координация на кълъстерните дейности на административното тяло; ресурсно обезпечаване на административното тяло на кълъстера - осигуряване на необходимите режийни за работните помещения и консумативи за административното тяло на кълъстера;
- дейности за повишаване на капацитета за управление и координация на кълъстера - участия в семинари, тренинги, конференции, информационни събития, обмен на опит, добри практики и други за управителното и административното тяло на кълъстера;
- консултантски услуги за изготвяне на проектното предложение по настоящата процедура - до 5% от общите допустими разходи по проекта, до **10 000** лева;
- визуализация на проекта - до **5 000** лева;
- одит на проекта - до **20 000** лева.

- **Компонент 2** „Проекти с кратък период на действие и бърз резултат, и дейности за привличане на нови членове в кълъстера”
- Дейности, насочени към подпомагане развитието на кълъстера и привличане на нови членове:
 - Организиране и провеждане на събития за представяне на кълъстера, насочени към разширяване и развитие на дейността му, както и към привличане на нови клиенти и нови членове на кълъстера;
 - Създаване на интернет страница и интранет мрежа за нуждите на кълъстера и изграждане на информационна база данни и др.
- Дейности за насърчаване на кълъстерния маркетинг и разширяване на членството на кълъстера:
 - Извършване на маркетингови проучвания, анализ на целевите пазари в страната и в чужбина, разработване на маркетингова стратегия, инвестиционна стратегия, обща стратегия за развитие на кълъстера, в случай, че кълъстерът няма разработени такива;
 - Популяризиране на името (марката) на кълъстера - разработване и отпечатване на брошури и информационни материали за представяне на дейността на кълъстера;
 - Участие на кълъстера в национални и международни изложения и панаири;
 - Дейности, насочени към свързване в мрежа на членовете на кълъстера, включително изграждане на транснационални кълъстерни връзки за насърчаване на сътрудничеството с други кълъстери.
- Други маркетингови дейности, дейности за привличане на нови членове и др., които са включени в маркетинговата стратегия и/или в общата стратегия за развитие на кълъстера.

Посочените допустими дейности по Компонент 2 са примерни, кандидатите могат да предложат и други проекти с кратък период на действие и бърз резултат, включващи маркетингови дейности, дейности за привличане на нови членове и др., които са включени в маркетинговата стратегия и/или в общата стратегия за развитие на кълъстера в случай, че такава е приложена към проектното предложение.

 <p>ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ</p>	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 7/11


Проектите по Компонент 2 ще се считат за „проекти с кратък период на действие и бърз резултат”, в случай че същите бъдат изпълнени в срок до 4 месеца от сключване на договора/договорите с изпълнителя/изпълнителите.

- **Компонент 3** „Инвестиционен компонент” допустимите дейности включват:
- Придобиване на дълготрайни материални активи (ДМА) за общи кълстерни дейности -закупуване на оборудване за зали за обучения, тренировъчни центрове, изпитателни лаборатории, производствени центрове и други, в които ресурсите ще са от полза за всички кълстерни членове и се управляват²² от кълстерната организация;
- Придобиване на дълготрайни нематериални активи (ДНА) за общи кълстерни дейности -специализирани софтуерни приложения, права по патенти, лицензи, „ноу-хау” и др., представляващи дълготрайни нематериални активи;
- Извършване на строително-монтажни работи (СМР) за подобряване на функционалните характеристики на съществуващи сгради и помещения²³ - собственост на кълстера или на член на кълстера, когато това е непосредствено свързано и необходимо за въвеждане в експлоатация на дълготрайните материални активи, посочени по-горе.

Дейностите по Компонент 3 трябва задължително да са в съответствие с инвестиционната стратегия и/или с общата стратегия за развитие на кълстера. В случай че кълстерът няма разработена/и и приложена инвестиционна и/или обща стратегия за развитие, кандидатите нямат право да включват в проектното си предложение дейности по Компонент 3 (по Компонент 2 са допустими дейностите за разработване на такива стратегии).

Недопустими дейности/проекти:

- дейности, чието изпълнение е стартирало преди влизането в сила на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по настоящата процедура, с изключение на дейностите, свързани с предоставянето на консултантски услуги за изготвяне на проектното предложение по процедурата;
- дейности, които вече са финансирани от други източници;
- закупуване на оборудване втора употреба;
- закупуване на дълготрайни материални и нематериални активи, които не са предназначени за изпълнението на общи кълстерни дейности;
- закупуване и/или доставка на ресурси за производство, имащи характер на стоково-материални запаси (суровини, материали и/или полуобработени компоненти);
- общи консултантски услуги - например счетоводни услуги, юридически услуги, посреднически услуги и други свързани с обичайни дейности на членовете на кълстера;
- закупуване или наемане на транспортни средства и съоръжения;
- по Компонент 1 от настоящата процедура са недопустими дейности за провеждане на обучения на заети лица, финансирани по ОП „Развитие на човешките ресурси”.


 <p>ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ</p>	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 8/11

Специфични допустими разходи:

- **Компонент 1** „Изграждане и подкрепа на административното тяло на кълъстера”:
- разходи за възнаграждения, включително за здравни и осигурителни вноски за сметка на работодателя за персонала на административното тяло на кълъстера, изплатени въз основа на трудов договор, като са допустими разходите за 4-ма служители, наети на пълен работен ден;
- разходи за ресурсно обезпечаване на управителното и административно тяло на кълъстера - режийни разходи и разходи за консумативи за работните помещения на административното тяло на кълъстера (разходи за електричество, отопление, вода, телефон, факс, интернет достъп, консумативи-офис материали за работните помещения на административното тяло на кълъстера);
- разходи за участия в семинари, тренинги, конференции, информационни събития, обмен на опит, добри практики и други за управителното и административно тяло на кълъстера -разходи за такси за участие в посочените събития и разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) във връзка с участия в подобни събития;
- разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) в страната и в чужбина.

Други допустими разходи:


- разходи за консултантски услуги за изготвяне на проектното предложение по настоящата процедура - до **5%** от общите допустими разходи, но не повече от **10 000** лева;
- разходи за визуализация на проекта - до **5 000** лева;
- разходи за одит на проекта - до **20 000** лева.
- **Компонент 2** „Проекти с кратък период на действие и бърз резултат, и дейности за привличане на нови членове в кълъстера”:
- разходи за организиране и провеждане на събития за представяне на кълъстера и на кълъстерни мрежови събития (включително семинари, конференции, тренинги), насочени към разширяване и развитие на дейността на кълъстера, както и към привличане на нови клиенти и нови членове на кълъстера и създаване на мрежи между членовете на кълъстера;
- разходи за създаване на интернет страница и интранет мрежа за нуждите на кълъстера, за изграждане на информационна база данни и др.;
- разходи за командировки (пътни, дневни и квартирни) на персонала от управителното и административното тяло на кълъстера (максимум до 4 човека на събитие) с цел изграждане на транснационални кълъстерни връзки и установяване на сътрудничеството с други кълъстери, включително в други страни;
- разходи за участие в национални и международни изложения и панаири - разходи за такси, наем на изложбена площ, транспортиране на експонати, пътни разноски за персонала от управителното и административното тяло на кълъстера (максимум до 4 човека на събитие) във връзка с участия в международни панаири и изложения;
- разходи за услуги, свързани с извършване на маркетингови проучвания, анализ на целевите пазари в страната и в чужбина, разработване на маркетингова стратегия, инвестиционна стратегия, обща стратегия за развитие на кълъстера, в случай че кълъстерът няма разработени такива;

 <p>ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ</p>	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 9/11

- разходи за популяризиране името (марката) на клъстера - например: изготвяне и отпечатване на брошури и информационни материали за клъстера и дейностите му, с цел популяризиране на клъстерите пред бъдещите членове, както и пред външни клиенти и пазари, и др.
- разходи за други маркетингови дейности, дейности за привличане на нови членове, създаване на клъстер ни мрежи и др., които са включени в маркетинговата стратегия или в общата стратегия за развитие на клъстера, в случай че такава е приложена към проектното предложение, които са с бърз резултат и кратък срок на действие;
- разходите за командировки (пътни, дневни и квартирни) в страната и в чужбина;
- **Компонент 3 „Инвестиционен компонент”:**
- Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи (ДМА) за общи клъстерни дейности - разходи за закупуване и въвеждане в експлоатация на дълготрайни материални активи за общи клъстерни дейности - закупуване на оборудване за зали за обучения, тренировъчни центрове, изпитателни лаборатории, производствени центрове и други, в които ресурсите ще са от полза за всички клъстерни членове и се управляват от клъстерната организация;
- разходи за придобиване на дълготрайни нематериални активи (ДНА) за общи клъстерни дейности - разходи за закупуване и въвеждане в експлоатация на дълготрайни нематериални активи - специализирани софтуерни приложения, включително софтуерни системи за управление на клъстера, права върху патенти, лицензи, „ноу-хау” и др., представляващи дълготрайни нематериални активи;
 - в случай че обединението - кандидат е голямо предприятие разходите за придобиване на ДНА могат да бъдат в размер до 50% от общите допустими разходи по Компонент 3;
- разходи за подобряване на функционалните характеристики на съществуващи сгради и помещения - собственост на клъстера или на член на клъстера чрез извършване на строително монтажни работи (СМР), когато това е непосредствено свързано и необходимо за въвеждане в експлоатация на дълготрайните материални активи, посочени по-горе - не повече от 20 % от общите допустими разходи по Компонент 3.
- принос в натура, включващ предоставяне на земя или застроен недвижим имот или част от него за целите на изпълнение на проекта - максимум до 20 % от общите допустими разходи по Компонент 3;

Недопустими разходи:

- разходи за оборудване втора употреба;
- разходи за закупуване на дълготрайни материални и нематериални активи, които не са предназначени за изпълнението на общи клъстерни дейности;
- разходи за ползване на общи консултантски услуги - например разходи за ползване на счетоводни услуги, юридически услуги, посреднически услуги и други свързани с обичайни дейности на членовете на клъстера;
- разходи за застраховки;
- разходи за банкови такси и комисионни;
- непредвидени разходи;
- разходи за закупуване на земя;
- разходи за закупуване или наемане на транспортни средства и съоръжения;

 <p>ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ</p>	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 10/11

- загуби от обмяна на валута;
- разходи за данъци, включително възстановим ДДС;
- разходи за материали, резервни части и консумативи за производството;
- разходи за дейности по проекти, чието изпълнение е стартирало преди подписването на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, с изключение на разходите за консултантски услуги по изготвяне на проектното предложение по настоящата процедура;
- всички разходи, които не попадат в обхвата на допустимите дейности по процедурата.


ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:

Основни документи:

- формуляр за кандидатстване;
- бюджет на проекта;
- логическа рамка.

Придружителни документи:

- декларация по чл. 7, ал. 7, т. 1 от на ПМС № 121/31.05.2007;
- декларация за държавни помощи;
- декларация за обстоятелства по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия (приложимо в случаите, когато кандидатът е микро, малко или средно предприятие);
- декларация за категория на голямо предприятие (приложимо в случаите, когато кандидатът не покрива изискванията за МСП).
- декларация, съдържаща процентното разпределение между участниците в обединението на безвъзмездната помощ, за която се кандидатства;
- следните документи, относими и отразяващи разпределението на капитала за периода, за който се декларират данни в Декларацията за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП и респективно в Декларацията за категория на голямо предприятие:
 - книга за акционерите и устав - приложимо за акционерните дружества и за командитните дружества с акции;
 - дружествен договор - приложимо за дружествата с ограничена отговорност, едноличните дружества с ограничена отговорност (учредителен акт), събирателните дружества и командитните дружества;
 - устав - приложимо за кооперациите и за юридическите лица с нестопанска цел;
 - договор за дружество съгласно чл. 357 от ЗЗД - приложимо за дружествата по смисъла на чл. 357-364 от ЗЗД;
- копия на документи, доказващи наличието на квалификация и професионален опит на ръководния/управленския персонал на клъстера;
- удостоверение за актуално състояние;
- удостоверение от Националния статистически институт (НСИ) относно кода на основната икономическа дейност на кандидата;
- решение на Националната агенция за оценяване и акредитация за установяване на последната валидна оценка за акредитацията (приложимо само за висшите училища съгласно Закона за висшето образование, които участват в обединение-кандидат по процедурата);

 <p>ИНСТИТУТ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ</p>	ИНТЕГРИРАНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО И ИНФОРМАЦИОННАТА СИГУРНОСТ	ОД 07.01.01
	РЕЗЮМЕ НА ПРОГРАМА / ПРОЕКТ	Версия 1 01.06.2010 г.
		Страница 11/11

- инвестиционна стратегия и/или маркетингова стратегия на клъстера, и/или обща стратегия за развитие на клъстера, ако има такива;
- най-малко две оферти за всяка отделна инвестиция в активи с предложена цена от доставчика (приложимо, ако по проекта се предвижда закупуване на активи по Компонент 3);
- най-малко две количествено-стойностни сметки по видове СМР, с предложена цена от изпълнител, съответстваща на техническото задание (приложимо, ако по проекта се предвижда изпълнение на СМР по Компонент 3);
- снимки, които показват настоящото състояние на всички сгради и помещения - обект на строително-монтажни работи (СМР) - приложимо само в случаите, когато по проекта се предвижда изпълнението на СМР по Компонент 3, като броя на снимките е по преценка на кандидатите;
- годишен отчет за дейността на кандидата за последната приключена финансова година към датата на подаване на проектното предложение (приложимо, ако кандидатът има приключена финансова година);
- годишна данъчна декларация с входящ номер от Национална агенция за приходите (НАП) на кандидата за последната приключена финансова година към датата на подаване на проектното предложение (приложимо, ако кандидатът има приключена финансова година);
- счетоводна политика на предприятието - копие, заверено от кандидата;
- ведомост за заплатите на служителите на клъстера, осъществяващи същите функции и дейности като служителите, за които по проекта са предвидени разходи за възнаграждения, включително за здравни и осигурителни вноски за сметка на работодателя - ведомостта следва да бъде за период от 1 година преди датата на подаване на проектното предложение, а в случай че заварените служители са наети преди по-малко от 1 година, ведомост следва да бъде представена за целия период, за който са изплащани възнаграждения на тези служители (приложимо само в случай, че кандидатът е съществуващ клъстер, който към момента на кандидатстване има назначени служители, изпълняващи същите функции и дейности като служителите, за които по проекта са предвидени разходи за възнаграждения) - копие, заверено от кандидата;
- удостоверение, съдържащо справка за конкретния имот - предмет на приноса в натура, в която е отразено, че кандидатът или съответно участник в дружеството по чл. 357-364 от ЗЗД е собственик на имота, и че имотът е необременен с вещни тежести или противопоставими права, издадено от Агенцията по вписванията (приложимо за собствениците, които не са бюджетни предприятия и само в случай че по Компонент 3 на проекта е предвиден като допустим разход принос в натура);
- акт за собственост на имота - предмет на приноса в натура (приложимо за собствениците, които са бюджетни предприятия и само в случай че по Компонент 3 на проекта е предвиден като допустим разход принос в натура);
- документ от независим оценител или съответно упълномощен служебен орган, удостоверяващ стойността на предоставената земя или друг недвижим имот или част от него под формата на принос в натура (приложимо само в случай че по Компонент 3 на проекта е предвиден като допустим разход принос в натура).